اَلْحَمْدُ لِلّٰہِ رَبِّ الْعٰلَمِیْنَ وَ الصَّلٰوۃُ وَ السَّلَامُ عَلٰی خاتم النبیین اَمَّا بَعْدُ فَاَعُوْذُ بِاللّٰہِ مِنَ الشَّیْطٰنِ الرَّجِیْمِ ط بِسْمِ اللّٰہِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ ط

جاب ڈسکرپشن (job description)

شعبۂ تعلیم ذمہ دار ڈسٹرکٹ (اوورسیز میں کابینہ) سطح

﴾1﴿ نئی پروفیشنل کو دینی ماحول سے منسلک کرنے کے لیے ان سے ملاقات۔(شعبہ تعلیم سے وابستہ پروفیشنل مثلا پرنسپل، ٹیچرز، ڈاکٹرز وغیرہ سے)

☆ ملاقات کی سیٹنگ یوں ہو کہ ممکنہ صورت میں اس کا شیڈول بنالیا جائے اور ترتیب سے ان تمام ماتحت شعبہ جات سے تعلق رکھنے والی پروفیشنل سے ملاقات کا وقت طے کیا جائے۔(ہفتہ میں کم از کم 2 نئی پروفیشنل سے ملاقات کی سیٹنگ بنائی جائے)

☆ پہلے سے منسلک پروفیشنل سے بھی رابطہ / بالمشافہ ملاقات کا شیڈول بنانا۔

﴾2﴿ **شعبۂ تعلیم وماتحت شعبہ جات (لیڈی ڈاکٹرز، لیڈی ہومیو پیتھک)** ذمہ داران (ڈسٹرکٹ (اوورسیز میں کابینہ سطح) بارہ ماہ میں دو بار مارچ اور ستمبر میں ڈویژن (اوورسیز میں زون) /ڈسٹرکٹ (اوورسیز میں کابینہ) کے وسط میں لیڈی ڈاکٹرز کے درمیان سنتوں بھرے اجتماع کا انعقاد کروانا۔

﴾3﴿ **شعبۂ تعلیم کے تحت شعبۂ تعلیم** ذمہ داران (ڈسٹرکٹ (اوورسیز میں کابینہ) سطح) 12 ماہ میں ایک بار جولائی میں اپنی ڈویژن (اوورسیز میں زون) /ڈسٹرکٹ (اوورسیز میں کابینہ) کے وسط میں تمام منسلک ٹیچرز کے درمیان اور جنوری میں تمام منسلک اسٹوڈنٹس میں سنتوں بھرا اجتماع منعقد کیا جائے۔

﴾4﴿ جو پروفیشنل منسلک ہیں، انہیں ان کے ہی شعبہ پر ذمہ داری دینا، مثلاً طالبات، ٹیچرز وغیرہ کو شعبۂ تعلیم پر، ڈاکٹر کو لیڈی ڈاکٹرز پر، اس مقصد کے لیے ماہ میں کم از کم ایک اسلامی بہن سے ملاقات کر کے اسے تیار کرنا ان سے ان کے اپنے شعبے یا ادارے میں ان کے ذریعے کوئی دینی کام مثلاً (درس دینا، ڈونیشن بکس رکھوانا، ماہنامہ فیضان مدینہ کی سالانہ بکنگ کروانا، کُتب میلہ (book festival) کا انعقاد کرنا، سیشن کروانا، اجازت لے کر دینا، انفرادی کوشش کرنا، کورسز میں ایڈمیشن کروانا، دینی حلقہ لگانا۔

﴾5﴿ شعبۂ تعلیم سے منسلک ایسی ذمہ داران جو اب کام چھوڑ چکی ہیں، انہیں فعال کرنے کے لیے ان سے ملاقات۔(کم از کم ماہ میں دو مرتبہ)

﴾6﴿ جو مبلغات اداروں میں درس دینے سے گھبراتی ہیں، ان پر انفرادی کوشش (کم از کم ماہ میں 2 مرتبہ)

☆ اداروں میں درس دینے والی مبلغات کی ہر سال **جمادی الاولی** میں ٹریننگ ورکشاپ conduct کرنا۔

﴾7﴿ اداروں میں بطور مدرسہ شارٹ کورسز، ورکشاپس / سیشن کروانا (**کورس کی مدت کے مطابق ماہ میں ایک یا دو مرتبہ**)

﴾8﴿ پروفیشنل کے دینی حلقوں میں شرکت (ماہ میں 4 مرتبہ)

﴾9﴿ ہفتہ وار سنتوں بھرا اجتماع برائے پروفیشنل میں شرکت۔

﴾10﴿ اداروں میں ہونے والے درس و درس اجتماع میں مبلغات کے ساتھ شرکت (ماہ میں 4 مرتبہ)

﴾11﴿ ماتحتوں کے مشورے لینا (ہر تحصیل / ٹاؤن (اوورسیز میں ڈویژن) کا الگ مشورہ جس میں تحصیل / ٹاؤن (اوورسیز میں ڈویژن) /ڈسٹرکٹ (اوورسیز میں کابینہ) اور علاوہ سطح ذمہ داران کی شرکت ہوگی) اور اپنی ذمہ دار کے مشوروں میں شرکت

﴾12﴿ شعبۂ تعلیم وماتحت شعبہ جات (لیڈی ڈاکٹرز، لیڈی ہومیو پیتھک) کے تحت منسلک اداروں سے وابستہ پروفیشنل اسلامی بہنوں کو دعوتِ اسلامی کے جامعات المدینہ (گرلز)، مدرستہ المدینہ (گرلز) اور دارالمدینہ میں visit کروانا۔

﴾13﴿ تحریری کام / شعبۂ تعلیم وماتحت شعبہ جات (لیڈی ڈاکٹرز، لیڈی ہومیو پیتھک) کے تحت جن پروفیشنل اسلامی بہنوں سے ملاقات ہوئی یا متعلقہ شعبہ جات کے تحت جن اداروں میں دینی کام ہوئے (مثلاً پروفیشنل اسلامی بہنوں کے درمیان دینی حلقے، درس و درس اجتماعات، محفل نعت، ڈاکٹرز میں تربیتی اجتماعات و وزٹ کروانا وغیرہ) اس نیت کے ساتھ کہ دعوتِ اسلامی کی نیک نامی بڑھے، دینی کام کی نوعیت، ملاقات کی تفصیلات اور دعوتِ اسلامی کے بارے میں ملنے والے تاثرات فارمیٹ کے مطابق پُر کر کے ہر ماہ **"ماہنامہ فیضانِ مدینہ"** کے لئے بھجوائے جائیں۔