

اَلْحَمْدُ لِلّٰهِ رَبِّ الْعَالَمِيْنَ وَالصَّلٰوةُ وَالسَّلَامُ عَلٰى خَاتَمِ النَّبِيِّنَ اَمَّا بَعْدُ فَاَعُوْذُ بِاللّٰهِ مِنَ الشَّيْطٰنِ الرَّجِيْمِ ط بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ ط

دارالمدینہ میں پروفیشنل کے وزٹ کے مدنی پھول

پالیسی اسٹیٹمنٹ

دارالمدینہ انٹرنیشنل اسلامک اسکول سسٹم میں وقتاً فوقتاً مذہبی، سیاسی، سماجی اور تعلیمی اداروں سے وابستہ پروفیشنل تشریف لاتی رہتی ہیں اس پالیسی کا مقصد دارالمدینہ میں پروفیشنل کے وزٹ کے حوالے سے کئے جانے مختلف کام، وزٹ شیڈول اور چند احتیاطیں بیان کرنا ہے۔

پروفیشنل کی کیٹیگری

۱۔ مذہبی پروفیشنل

مفتیہ / ممتاز عالمہ / کسی سنی جامعہ کی بانی

۲۔ سیاسی پروفیشنل

پارٹی کی رہنما / حکومتی افراد

۳۔ سماجی پروفیشنل

این جی او کی مالک وغیرہ

۴۔ تعلیمی پروفیشنل

یونیورسٹی کی چانسلر / ڈین پروفیسر وغیرہ

اسٹنٹ وائس چانسلر / کوآرڈینیٹر (یونیورسٹی) وغیرہ ،

۵۔ میڈیا سے تعلق رکھنے والی

ایڈیٹر / سینئر صحافی / سینئر کالم نگار

۶۔ ڈاکٹرز

سرجن / اسپیشلسٹ

۷۔ ججز و کلاء

ججز / سپریم کورٹ کی وکلاء، ہائی کورٹ کی وکلاء

۸۔ کھلاڑی

کسی بھی ٹیم کی کپتان و ممبران

طریقہ کار:

○ پروفیشنل کو وزٹ Saturday کے دن 12:00 سے 1:00 یا 1:00 سے 2:00 میں ہی کروایا جائے۔

جائے۔

○ دوران وزٹ کسی بھی قسم کی فائلنگ اور کلاسز کا وزٹ نہ کروایا جائے

○ وزٹ کروانے سے کم از کم ایک ہفتہ قبل دارالمدینہ کی ریجن سطح کی اسلامی بہن کو اطلاع دے دی جائے ڈائریکٹ پر نسیل کو اپروچ نہ کیا جائے۔

○ دوران وزٹ اگر کوئی ایسی بات دیکھیں جو تنظیمی و شرعی معاملات کے متعلق ہو یا کوئی مدنی مشورہ دینا چاہیں تو ریجن سطح کی اسلامی بہن کو بتادیں۔